



OFFRE D'EMPLOI

CHARGE.E DE PROJET MOBILITES H/F

CDD de 12 mois (possibilité CDI à l'issue) – Villeurbanne (69)

À PROPOS D'AURA-EE

Auvergne-Rhône-Alpes Énergie Environnement (AURA-EE) est une agence régionale au service de tous les territoires en transition énergétique et écologique d'Auvergne-Rhône-Alpes.

Ses domaines d'intervention sont le changement climatique, les énergies renouvelables, les stratégies d'efficacité énergétique dans le bâtiment, la mobilité durable, les déchets et l'économie circulaire, la commande publique durable, les nouveaux modèles économiques et l'innovation sociétale.

L'agence mène trois types d'actions :

- elle fournit des **données**, des analyses et des scénarios de transition ;
- elle propose une **expertise** technique, financière et réglementaire sur les différents sujets ;
- elle impulse, développe et accompagne des **projets** et des filières.

Opérateur technique de la Région, impliquée et reconnue au niveau national et européen, AURA-EE est principalement financée par la Région, l'ADEME, l'Europe, et ses membres.

MISSIONS

Sous la responsabilité de la responsable mobilité, le/la chargé.e de projet mobilités :

- **Apporte un appui administratif**, financier et organisationnel dans la conduite des projets pilotés par les chargé.e.s de mission, sur la thématique mobilités durables des territoires en transition.
- **Met en œuvre les actions de communication** des projets dans le respect des règles de communication de l'agence.
- **Participe aux productions** issues des projets dans lesquels il/elle sera impliqué.e (newsletters, brochures, rapports...), en vérifie la conformité et la qualité.

Les thématiques et projets concernés par le conseil / animation des territoires en transition sont par exemple, l'animation du réseau régional mobilité, la mobilité hydrogène dans les collectivités d'Auvergne-Rhône-Alpes, le projet européen AMETHYST (mobilité hydrogène dans l'espace alpin) en binôme avec le Pôle Europe, l'écomobilité inclusive, etc.

ACTIVITÉS

Gestion administrative et financière

- Suivi administratif et financier des projets, dont des projets européens (programme Interreg Alpine Space, Interreg Europe, nationaux (programmes CEE) et des conventions Région/ADEME, en lien avec la comptabilité de l'agence;
- Préparation des éléments de certification des dépenses, dans le respect des règles de reporting de l'agence et de ses financeurs.

Auvergne-Rhône-Alpes Énergie Environnement
18 rue Gabriel Péri
69100 Villeurbanne
Courriel : info@auvergnerhonealpes-ee.fr
www.auvergnerhonealpes-ee.fr

Avec le soutien de :



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes



Communication

- Coordination de la production des supports de communication des projets, y compris européens (newsletters spécifiques, posters, fiches, guides...), en lien avec les besoins exprimés par les chargé.e.s de mission et les bénéficiaires des actions ;
- Participation à l'animation partenariale des projets, avec les chargés de mission, en région, en France et en Europe (des déplacements en France, en Région et à l'étranger peuvent être à prévoir) ;
- Diffusion d'informations vers les partenaires (emailings, réseaux sociaux) ;
- Mise à jour des sites internet des projets ;
- Organisation d'évènements (conférences, webinaires et réunions de partenaires).

Appui technique

- Reprise, rédaction et mise en forme de documents : rapports techniques, cahiers des charges, présentations Powerpoint, documents de communication, ...
- Suivi des livrables et garantie de leur qualité pour diffusion (mise en forme, correction orthographique, respect de la charte de l'agence...)
- Réalisation de traductions/versions (français-anglais).

COMPÉTENCES ET PROFIL

- Formation de niveau Bac+4/5 ou expérience professionnelle équivalente – de préférence thématiques de la mobilité durable, de l'énergie, du climat ou du développement durable.
- Anglais courant.
- Maîtrise des outils bureautiques et de communication (traitement de texte et tableur, messagerie électronique, gestion des mailings, des réseaux sociaux, de traitement d'image type Canva ou Indesign/Photoshop)
- A valoriser : connaissance de la mobilité, expérience dans la gestion de projets européens (Interreg), techniques d'animation

QUALITES PERSONNELLES

- Compétences rédactionnelles
- Capacités relationnelles et d'adaptation
- Rigueur, méthode et sens de l'organisation
- Capacité à gérer plusieurs projets en même temps

AUTRES ÉLÉMENTS D'INFORMATION

Lieu de travail : Poste basé à Villeurbanne, dans les locaux d'Auvergne-Rhône-Alpes Énergie Environnement. Télétravail possible jusqu'à 4 jours par semaine.

Type de contrat : CDD de 12 mois (possibilité de CDI à l'issue).

Avantages sociaux : RTT, tickets restaurant, mutuelle, remboursement transports domicile-travail selon situation ou forfait mobilité durable, indemnité télétravail.

Rémunération : selon expérience, 30 000 € bruts annuels sur la base d'un temps plein.

Démarrage du contrat : janvier 2023.

Modalités de réponse :

Envoi d'un CV et d'une lettre de motivation

AVANT LE 2 janvier 2023

christine.carmona@auvergnerhonealpes-ee.fr